**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**"Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени И.П. Павлова"**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**(ФГБОУ ВО ПСПбГМУ им. И.П. Павлова Минздрава России)**

**ФОТО**

**ПОРТФОЛИО ОРДИНАТОРА**

Ф.И.О. Обухова Анна Алексеевна

Кафедра Общей врачебной практики (семейной медицины)

Специальность Общая врачебная практика (семейноая медицина)

Форма обучения: целевое направление

*договор / свободный конкурс / целевое направление*

|  |  |
| --- | --- |
| Год поступления 2019 |  |
| Год окончания 2021 |  |
| Контактный телефон 89119839322 |  |
| E-mail [obukhova\_ann@mail.ru](mailto:obukhova_ann@mail.ru) |  |

**Раздел 1. Уровень профессиональных знаний**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участие в профессиональных конференциях, семинарах, симпозиумах** | | | | |
| № | Название конференций (семинаров и т.д.) | Уровень (образовательной организации, региональный,  всероссийский, международный) | Форма участия | Дата и место проведения |
| 1. | Гастроэнтерологический клуба « Медика» | региональный | Слушатель | Санкт-Петербург |
| 2. | Научно-практическая конференция по болезням органов дыхания Северо-Западного федерального округа | с международным участием | Слушатель | 21-22 ноября 2019г, Санкт-Петербург |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Участие в учебно-исследовательской работе** | | | |
|  | Тема учебно-исследовательской работы (реферат, презентация, доклад и т.д.) | Дисциплина (модуль) /Сроки работы | Результат (Оценка/отзыв) |
| 1. |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Участие в научно-исследовательской работе** | | | |
|  | Дисциплина (модуль) /Сроки работы | Дисциплина (модуль) /Сроки работы | Результат (Оценка/отзыв) |
| 1. |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Самообразование** | | | |
| № | Название индивидуальной программы самообразования (курсы, посещение профессиональных выставок, форумов, чтение профессиональной литературы и т.д.) | Дата | Результат |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дополнительное образование** | | |
| 1. | Название образовательной программы |  |
|  | Вид обучения (второе высшее, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, тренинг, семинар и т.д.) |  |
|  | Место и сроки обучения (если не закончено, то дата начала) |  |
|  | Подтверждающий документ (диплом, свидетельство, удостоверение, сертификат), его номер и дата выдачи |  |
| 2. | Владение персональным компьютером | □ Не владею >Уверенный пользователь  □ Начальные навыки **□** Продвинутый пользователь |
|  | Компьютерные программы, с которыми Вы умеете работать |  |
| 3. | Иностранный язык | >Английский  □ Немецкий  □ Французский  □ другой |
|  | Уровень владения | □ Не владею  □ Начальный уровень > Разговорный  **□** Со словарем □ Свободное общение |

***Примечание. Отражается уровень профессиональных знаний ординатора, реализуемый в различных направлениях деятельности, таких как участие в научных конференциях, ведение научно-исследовательской работы, участие в работе кружков, самообразование, дополнительное образование.***

***Фиксируются материалы, отражающие деятельность по обобщению и распространению профессиональных знаний, в виде участия в научных конференциях и создания публикаций, творческих отчетов, рефератов, докладов и т.д.***

***При наличии публикаций фиксируется название публикации и прилагаются: титульный лист печатного издания, страница «содержание» сборника, в котором помещена публикация, текст публикации, интернет-адрес, диплом/сертификат.***

**Раздел 2. Уровень профессиональных умений и владений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участие в олимпиадах/профессиональных конкурсах** | | | | | |
| № | Название | Дисциплина / профессиональный модуль | Дата | Форма участия | Результат |
|  |  |  |  |  |  |

***Примечание. Фиксируются материалы, отражающие деятельность ординатора, в виде участия в олимпиадах/профессиональных конкурсах.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название практики | База практики | Сроки прохождения | Результат |
| 1 |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

***Примечание. Фиксируются показатели реализации профессиональных умений и владений в процессе прохождения учебной и производственной практик (прикладываются листы учета практических умений и владений).***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Опыт работы** | | | | |
| № | В качестве кого работал | Место работы | Период работы | Подтверждающий документ |
| 1 |  |  |  |  |

**Раздел 3. Уровень общекультурных компетенций.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участие в общественной деятельности (волонтерство, донорство, студенческое самоуправление и др.)** | | | | |
| № | Название | Форма участия | Дата/период | Результат |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Творческие достижения** | | | | |
| № | Название мероприятия | Форма участия | Дата | Результат |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Спортивные достижения** | | | | |
| № | Название соревнования/вид спорта | Форма участия | Дата | Результат |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Примечание. Участие в воспитательной и культурно-досуговой деятельности Университета, к которой относятся следующие формы: подготовка и участие в фестивалях, общевузовских и факультетских мероприятиях, волонтерских и донорских акциях, конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях, выставках; участие в профориентационной работе; творческие работы, кураторство, работа в качестве старосты, в органах самоуправления, общественных молодёжных объединениях, акциях, демонстрациях и т.д.***

**Раздел 4. Индивидуальные достижения обучающегося**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Публикации/изобретения** | | | |
| № | Название | Выходные данные Издательство, журнал (название, номер, год. страницы) или номер авторского свидетельства | Соавторы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Поощрения, благодарности, факты общественного признания** | | | |
| № | Основание для поощрения (вид деятельности, том числе учебной) | Форма поощрения  (премии, благодарности) | № и дата приказа |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Примечание. В данном разделе могут быть представлены отзывы преподавателей, руководителей практик, характеристики из медицинских организаций, общественных организаций, выписки из приказов о премировании и т.д.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Документы** | | | | |
| № | Название документа | Содержание (за какие достижения выдан, о чем свидетельствует документ) | Кем выдан | Когда выдан |
| 1. |  |  |  |  |

***Примечание. Помещаются все имеющиеся у ординатора сертифицированные документы/копии документов, подтверждающие его индивидуальные достижения. Которые не вошли в другие разделы портфолио или которые обучающийся считает значимыми индивидуальными достижениями.***

**Требования к портфолио обучающегося**

Ведение портфолио осуществляется самим обучающимся в электронном/печатном виде (папка-накопитель с файлами). Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, датируется. Фиксация результатов деятельности осуществляется систематически. В портфолио могут быть включены фотографии, отражающие деятельность обучающегося (не более 15). **Портфолио в печатном виде представляется на государственную итоговую аттестацию.**